



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРХАНГЕЛЬСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»
(ФГАУ ДПО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ АУЦ»)**

РАССМОТРЕН
Наблюдательным советом
ФГАУ ДПО
«Архангельский АУЦ»

Протокол от 08 апреля 2026 года № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ФГАУ ДПО
«Архангельский АУЦ»
Прокопьев А.В.
апреля 2026 года



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
за 2025 год

г. Архангельск
2026 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4
1.1. Оценка образовательной деятельности	4
1.2. Структура и система управления образовательной организации	8
1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся	10
1.4. Организация учебного процесса	11
1.5. Востребованность выпускников	12
1.6. Кадровое обеспечение	13
1.7. Учебно-методическое обеспечение	14
1.8. Библиотечно-информационное обеспечение	15
1.9. Материально-техническая база	15
1.10. Внутренняя система оценки качества образования	17
2. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18
3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	20

ФГАУ ДПО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ АУЦ»	Отчет о результатах самообследования за 2025 год	стр. 3
------------------------------------	--	--------

ВВЕДЕНИЕ

Полное наименование: **федеральное государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Архангельский авиационный учебный центр»**

Краткое наименование: **ФГАУ ДПО «Архангельский АУЦ»**

ФГАУ ДПО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ АУЦ» (далее - Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией, созданной в целях осуществления, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий учредителя в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения. (Приказ о создании автономного учреждения № 282 от 14.11.2011).

Учредитель: Российская Федерация.

Полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство воздушного транспорта (далее – Учредитель, ФАВТ).

Собственником федерального имущества, находящимся на праве оперативного управления, является Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Собственник).

Организационно-правовая форма: федеральное государственное автономное учреждение.

Тип государственного учреждения: автономное учреждение.

Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

Директор: Прокопьев Александр Владимирович (Приказ ФАВТ от 26.09.2017 №48/т).

Адрес: 163053 г. Архангельск, п. Талажский авиагородок, ул. Аэропорт Архангельск, д.5.

Телефон: +7 (8182) 60-91-63, +7 (8182) 60-91-66, +7 (8182) 60-91-67.

Адрес электронной почты: arhaviacentr@yandex.ru.

Официальный сайт учреждения: www.arhaviacentr.ru.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1022900548747.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 2926010137.

Код причины постановки на учёт (КПП): 290101001.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Самообследование за 2025 календарный год Федерального государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Архангельский авиационный учебный центр» проводилось с 05.03.2026 по 27.03.2026 в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», с учетом изменений, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом директора ФГАУ ДПО «Архангельский АУЦ» от 05 марта 2026 года №31 комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Никитин Е.С. – заместитель директора по (УП);

Члены комиссии:

Неманова М.Н. – главный бухгалтер;

Сажина Ю.Н. – диспетчер УП;

Добросоцких Н.М. – инспектор по штабной работе.

Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа. При самообследовании дается оценка содержания образования и образовательной деятельности, оцениваются условия реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессионального обучения.

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, определение ее готовности к внешним проверкам, развитие системы контроля качества образовательного процесса, а также ведение анализа качества работы и подготовка отчета о самообследовании (далее - Отчет).

1.1. Оценка образовательной деятельности.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно - правовыми актами соответствующих Федеральных органов исполнительной власти в пределах их компетенции, а также Уставом, утвержденным приказом ФАВТ от 29.06.2016 года № 543.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных авиационных специалистах;
- осуществление мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса;
- содержание и развитие материально-технической базы учреждения.

Основные виды деятельности Учреждения:

- реализация дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения;

- оказание дополнительных образовательных услуг, способствующих максимальному удовлетворению образовательных потребностей предприятий, организаций и граждан.

Учреждение вправе осуществлять иные, в том числе приносящие доход виды деятельности, предусмотренные уставом Учреждения.

Учреждение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности реализует следующие виды образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки);
- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих).

Образовательная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании лицензии от 25 января 2017 года, регистрационный № 6409, выданной Министерством образования и науки Архангельской области бессрочно.

Подготовка специалистов из числа согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, осуществляется на основании Сертификата авиационного учебного центра от 23.06.2017 № 271, выданного Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиация) бессрочно.

С начала 2025 года в Учреждении реализовывалось 89 образовательных программ. После проведения актуализации ряда учебных дисциплин и утверждения новых, начиная с 18.07.2025 и по настоящий период, в Учреждении реализуется в общей сложности 58 образовательных программ.

Программы подготовки, реализуемые в рамках Сертификата авиационного учебного центра от 23.06.2017 № 271, выданного Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиация):

№ п/п	Наименование программы подготовки
1.	Программа подготовки «Периодическая наземная подготовка членов летных экипажей ВС Ми-8 (Ми-8Т, Ми-8МТВ(АМТ))»
2.	Программа подготовки «Периодическая наземная подготовка членов летных экипажей ВС Ан-2»
3.	Программа подготовки «Периодическая наземная подготовка членов летных экипажей ВС Ми-26»
4.	Программа подготовки «Периодическая наземная подготовка бортоператоров ВС Ми-26Т»
5.	Программа подготовки «Периодическая подготовка специалистов по техническому обслуживанию Пид ВС ГА»
6.	Программа подготовки «Периодическая подготовка специалистов по техническому обслуживанию АиРЭО ВС ГА»
7.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-8АМТ (ТВЗ-117) АиРЭО»
8.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-8АМТ (ТВЗ-117) Вид»
9.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ан-2 (АШ-62ИР) АиРЭО»
10.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ан-2 (АШ-62ИР) Сид»
11.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-26Т (Д-136) АиРЭО»

№ п/п	Наименование программы подготовки
12.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-26Т (Д-136) Вид»
13.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-8МТВ (ТВ3-117) АиРЭО»
14.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-8МТВ (ТВ3-117) Вид»
15.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-8Т (ТВ2-117) АиРЭО»
16.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию ВС Ми-8Т (ТВ2-117) Вид»
17.	Программа подготовки «Подготовка летно-инструкторского состава ГА»
18.	Программа подготовки «Периодическая подготовка летно-инструкторского состава ГА»
19.	Программа подготовки «Первоначальная подготовка членов лётного экипажа воздушных судов по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
20.	Программа подготовки «Первоначальная подготовка членов кабинного экипажа воздушных судов по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
21.	Программа подготовки «Первоначальная подготовка сотрудников по обеспечению полетов и полетных диспетчеров по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
22.	Программа подготовки «Первоначальная подготовка персонала, ответственного за досмотр пассажиров и членов экипажа, а также их багажа, груза и почты по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
23.	Программа подготовки «Периодическая подготовка членов лётного экипажа воздушных судов по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
24.	Программа подготовки «Периодическая подготовка членов кабинного экипажа воздушных судов по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
25.	Программа подготовки «Периодическая подготовка сотрудников по обеспечению полетов и полетных диспетчеров по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
26.	Программа подготовки «Периодическая подготовка персонала, ответственного за досмотр пассажиров и членов экипажа, а также их багажа, груза и почты по курсу: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
27.	Программа подготовки «Подготовка членов летных экипажей ВС по противообледенительной защите ВС на земле»
28.	Программа подготовки «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию воздушных судов по противообледенительной защите ВС на земле»
29.	Программа подготовки «Аварийно-спасательная водная подготовка экипажей ВС»
30.	Программа подготовки «Подготовка членов летного экипажа вертолета Ми-8МТВ(Ми-172) на тренажере КТВ Ми-8МТВ»

Программы подготовки, реализуемые в рамках Лицензии от 25 января 2017 года, регистрационный № 6409, выданной Министерством образования и науки Архангельской области:

№ п/п	Наименование программы подготовки
1. 2.	ДПППК Перевозка опасных грузов (1 кат) <i>Грузоотправители и лица, исполняющие обязанности грузоотправителей</i> Подготовка КПК
3. 4.	ДПППК Перевозка опасных грузов (6 кат) <i>Сотрудников эксп-тов и агенты по наземной обработке грузов, осуществляющие приемку ОГ</i> Подготовка КПК

№ п/п	Наименование программы подготовки
5. 6.	ДПППК Перевозка опасных грузов (8 кат) <i>Сотрудники эксп-в и Агенты по наземной обработке грузов, отв, за обработку, хранение, погрузку грузов, почты или бортприпасов и багажа</i> Подготовка КПК
7. 8.	ДПППК Перевозка опасных грузов (9 кат) <i>Сотрудники, занимающиеся обслуживанием пассажиров</i> Подготовка КПК
9.	ДПППК Перевозка опасных грузов (10 кат) <i>Сотрудники, занимающиеся обслуживанием пассажиров</i> КПК
10	ДПППК Начальники посадочных площадок КПК
11	ДПППК Обслуживание пассажиров из числа инвалидов и других лиц с ограничениями ж/деятельности в а/п и на ВС КПК
12	ДПППК Подготовка преподавателей авиационных учебных центров
13	ДПППК «Периодическая подготовка преподавателей авиационных учебных центров гражданской авиации по дисциплине: «Перевозка опасных грузов воздушным транспортом»
14	ДПППК «Периодическая подготовка преподавателей авиационных учебных центров гражданской авиации по дисциплине: «Авиационная безопасность»
15	ППО «Повышение квалификации работников аэродромной службы ГА»
16 17	ДПППК Программа наземной подготовки штурманов наземного штурманского обеспечения полетов ГА Подготовка КПК
18 19	ДПППК «Программа подготовки диспетчеров по центровке и загрузке воздушных судов» Подготовка КПК
20	ДПППК «Программа подготовки руководителей (членов) наземных бригад для выполнения работ по строповке и подцепке грузов, транспортируемых на внешней подвеске вертолетов»
21 22	ДПППК Противообледенительная защита ВС на земле для специалистов по наземному обслуживанию ВС Подготовка КПК
23 24	ППО Персонал службы по организации пассажирских и грузовых перевозок Подготовка КПК
25	ДПППК «Повышение квалификации государственных гражданских служащих»
26	ППО «Подготовка персонала по наземному обслуживанию ВС ГА в области человеческого фактора»
27	ППО «Подготовка сотрудников по организации обслуживания пассажирских перевозок ВТ в области человеческого фактора»
28	ДПППК «Программа подготовки персонала АУЦ ... для реализации заявленных программ»

Дополнительные образовательные программы, реализуемые в Учреждении, направлены как на повышение квалификации специалистов по профилю специальностей, так и на специальную профессиональную подготовку авиационного и иного персонала.

В 2025 году были реализованы следующие виды образовательных программ:

ФГАУ ДПО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ АУЦ»	Отчет о результатах самообследования за 2025 год	стр. 8
------------------------------------	--	--------

- программы профессионального обучения;
- дополнительные профессиональные образовательные программы.

Общая численность слушателей, прошедших обучение в 2025 году - 698 человека, из них слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным образовательным программам - 640 человека, по программам профессионального обучения – 58 человек.

Доходы учреждения по всем видам финансовой деятельности – 21 890,8 тыс. рублей.

Выводы комиссии: На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и отраслевым нормативным актам.

Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

1.2. Структура и система управления образовательной организации

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Учреждением являются: Наблюдательный совет Учреждения, директор, общее собрание Учреждения, педагогический (методический) совет Учреждения. Полномочия данных органов управления определены в Уставе Учреждения.

Отношения между Учреждением и Учредителем в области управления Учреждением регулируются законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

В Учреждении создан Наблюдательный совет состоящий из 5 членов. Состав Наблюдательного совета утвержден приказом ФАВТ от 26.05.2023 № 348-П, сроком на пять лет.

В Наблюдательный совета включены:

- представители Учредителя и Собственника;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения;
- представитель работников Учреждения.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В 2025 году было проведено пять заседаний Наблюдательного совета: 05.02.2025 (Протокол №1), 08.04.2025 (Протокол №2), 07.07.2025 (Протокол №3), 07.10.2025 (Протокол №4), 24.12.2025 (Протокол №5).

На решение Наблюдательного совета были вынесены следующие вопросы:

- рассмотрение «Отчета о результатах деятельности федерального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества» за 2024 год, годовой бухгалтерской отчетности за 2024 год, «Отчетов об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» за квартал, полугодие и девять месяцев 2025 года;

ФГАУ ДПО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ АУЦ»	Отчет о результатах самообследования за 2025 год	стр. 9
------------------------------------	--	--------

- утверждение изменений, вносимых в «Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Архангельский авиационный учебный центр»;

- рассмотрение «Отчета о результатах самообследования» за 2024 год;
- рассмотрение предложения директора Учреждения о совершении крупной сделки;

- рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2026 финансовый год и на плановый период 2027 - 2028 годов.

Руководитель Учреждения назначается приказом Учредителя. К компетенции руководителя относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом к Наблюдательному совету или иным органам управления Учреждения.

Коллегиальным органом управления является Общее собрание работников, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением. Действует бессрочно. Компетенция Общего собрания работников Учреждения определяется трудовым законодательством Российской Федерации и уставом. Общее собрание работников Учреждения рассматривает основные вопросы деятельности и развития, в том числе:

- заслушивает отчеты руководителя об образовательной и финансово-экономической деятельности;

- рассматривает и утверждает представление к государственным и ведомственным наградам;

- избирает представителей в состав комиссии по трудовым сборам;

- выносить решение об одобрении предложений о включении в состав Наблюдательного совета кандидата из числа работников Учреждения, а также о досрочном прекращении полномочий члена Наблюдательного совета;

- принимает Коллективный договор.

Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

Общее собрание работников правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины работников Учреждения. Решения Общего собрания работников Учреждения носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора. О решениях, принятых на Общем собрании работников Учреждения, ставятся в известность все работники Учреждения. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Общего собрания работников Учреждения осуществляет директор.

В 2025 году было проведено одно Общее собрание работников Учреждения 02.09.2025 (Протокол №1), на котором были рассмотрены изменения, вносимые в «Правила внутреннего трудового распорядка».

В учреждении создан Педагогический (методический) совет в количестве 9 (девяти) человек. Состав Педагогического совета утвержден приказом директора от 20.03.2025 № 63, бессрочно.

В состав Педагогического (методического) совета включены: директор, заместитель директора, преподаватели и другие специалисты, имеющие отношение к организации и обеспечению образовательного процесса.

Педагогический (методический) совет решает вопросы совершенствования качества обучения слушателей, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, принимает решения по всем вопросам организации образовательного процесса, рассматривает учебные планы и программы.

Заседания Педагогического (методического) совета проводятся не реже одного раза в месяц. Решения Педагогического (методического) совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора.

В 2025 году было проведено 10 (десять) заседаний Педагогического (методического) совета: 10.01.2025 (Протокол №1), 03.02.2025 (Протокол №2), 10.03.2025 (Протокол №3), 03.04.2025 (Протокол №4), 23.04.2025 (Протокол №5), 09.06.2025 (Протокол №6), 16.06.2025 (Протокол №7), 17.06.2025 (Протокол №8), 04.09.2025 (Протокол №9), 01.10.2025 (Протокол №10).

На решение Педагогического (методического) совета были вынесены следующие вопросы:

- рассмотрение дополнительных профессиональных образовательных программ;
- ознакомление с новыми программами подготовки;
- допуск преподавателей к самостоятельной работе по учебным дисциплинам;
- рассмотрение «Положения о порядке и формах контроля успеваемости при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессионального обучения».

Осуществление административных и функциональных обязанностей распределены согласно Уставу, штатному расписанию, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Организационно-штатная структура Учреждения создана в соответствии с решаемыми задачами и объемами подготовки.

Выводы комиссии: На основании результатов самообследования можно констатировать, что структура организации и система ее управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Действующая собственная нормативная и организационно-распределительная документация соответствует законодательству Российской Федерации. Используемая в организации система взаимодействия обеспечивает нормальную жизнедеятельность и позволяет успешно осуществлять образовательную деятельность.

1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание подготовки слушателей Учреждения определяется образовательными программами, разработанными и утвержденными с учетом требований законодательства об образовании и воздушного законодательства.

Также при разработке программ либо их корректировки учитываются пожелания заказчика.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении.

Обязательным условием является сочетание теоретических, семинарных и

практических занятий. В соответствующих разделах программ отражаются требования к подготовке, обеспечивающие формирование и совершенствование профессиональных компетенций.

В каждой программе приводятся цель реализации программы, планируемые результаты обучения, категории слушателей, трудоемкость обучения, учебный план, итоговая аттестация, материально-технические условия реализации программы, учебно-методическое и информационное обеспечение программы, оценка качества освоения программы. Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и/или электронном виде.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ, программ обучения завершается итоговой аттестацией. Слушателям, закончившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании соответствующего образца. Качество подготовки слушателей в Учреждении обеспечивается функционированием системы качества, представляющей собой совокупность организационной структуры, ответственности, процедур и процессов, обеспечивающих проведение политики Учреждения в области качества обучения.

Выводы комиссии: Характеристика действующей в Учреждении системы обучения, анализ образовательных программ и документации по образовательным программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения позволяют считать, что учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, специфика предметной области и ориентированность на повышение профессиональных компетенций авиационных и иных специалистов. Состав и структура программ соответствует требованиям Приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения». Совокупность профессиональных образовательных программ позволяет в рамках концепции непрерывного образования реализовать повышение квалификации и обучение специалистов.

Качеству обучения специалистов в Учреждении уделяется большое внимание на всех этапах обучения: при разработке программ обучения, при приеме слушателя на курс обучения, в процессе его обучения в группе, а также по завершению обучения.

1.4. Организация учебного процесса

С учетом требований законодательства в Учреждении разработаны и утверждены следующие локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы организации учебного процесса:

- Руководство по организации деятельности;
- Руководство по качеству;
- Положение об организации учебного процесса;
- Положение о педагогическом (методическом) совете;
- Положение о проведении внутреннего аудита;

- Положение о порядке и формах контроля при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессионального обучения (повышение квалификации).

Обучение слушателей в Учреждении осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой. В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, самостоятельная работа, выездное занятие, консультация. Допускается проведение и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Режим занятий слушателей определяется на основе соответствующих нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; к освоению программ обучения – лица, имеющие среднее общее образование. При приеме слушателей Учреждение знакомит их со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса. Учебный процесс в Учреждении организуется в соответствии с Планом-графиком учебных курсов на календарный год и расписаниями занятий. Комплектование групп, запланированных в расписании курсов, осуществляется по заявкам, поступающим в Учреждение по электронной почте, телефонам и иным каналам связи с заказчиками обучения. С учетом текущего спроса и результатов набора групп обучения в расписание курсов вносятся изменения (курсы отменяются, переносятся, ставятся дополнительные курсы, заменяются преподаватели и т.п.). Занятия проводятся в соответствии с утвержденным распорядком дня. Продолжительность академического часа 45 минут. Общий объем учебной работы и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Выводы комиссии: в результате проведения самообследования установлено, что организация учебного процесса в Учреждении соответствует предъявляемым к ней Требованиям и выступает как система, обеспечивающая единство целей и содержания образовательной деятельности.

1.5. Востребованность выпускников

Основной контингент слушателей Учреждения - это действующие специалисты авиационных организаций, проходящих обучение по программам периодической подготовки либо переподготовки на другие воздушные суда (другие виды работ). Подготовка специалистов в Учреждении осуществляется с учетом потребности авиапредприятий.

Выводы комиссии: по отношению к таким слушателям можно констатировать абсолютную востребованность выпускников Учреждения.

1.6. Кадровое обеспечение

Сведения о педагогических работниках

Показатель		Количество	%
Всего педагогических работников и работников из числа инструкторского состава, из них:		9	100
Штатные педагогические работники		5	56
Внешние совместители		4	44
Образовательный ценз	с высшим образованием	8	89
	со средним профессиональным образованием	1	11
Средний возраст		61 год	
Соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям квалификационной характеристики по преподаваемым учебным программам		Соответствует	
Педагогические работники, имеющие ученую степень		0	0
Педагогические работники, прошедшие за отчетный период повышение квалификации		8	89
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	3	33
	5-10 лет	1	11
	свыше 10 лет	5	56
Всего привлекаемых лиц для оказания услуг по реализации образовательных программ на основании договоров возмездного оказания услуг		0	

Кадровая политика Учреждения направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Все вышеперечисленные специалисты имеют среднее профессиональное либо высшее образование по профилю преподаваемого направления, или среднее профессиональное либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование по профилю преподаваемого направления.

Впервые принятые (впервые привлекаемые) преподаватели в обязательном порядке проходят подготовку по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Подготовка преподавателей авиационных учебных центров».

Все педагогические работники и инструкторы в обязательном порядке проходят повышение квалификации с периодичностью не реже одного раза в три года.

Выводы комиссии: Учреждение укомплектовано на 100% педагогическими кадрами, которые имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, практический опыт работы и необходимые допуски. Образовательный ценз педагогических работников позволяет осуществлять образовательную деятельность Учреждения по заявленным программам в полном объеме на высоком качественном уровне.

1.7. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса направлено на методическую поддержку и методический контроль образовательного процесса в соответствии с внутренними стандартами качества Учреждения.

Система методической работы Учреждения включает:

- Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
- Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта преподавателей.
- Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
- Анализ и координация деятельности образовательной организации в обеспечении образовательного процесса.

Педагогический (методический) совет осуществляет общее руководство методической работой педагогического коллектива. Ему принадлежит ведущая роль в оказании преподавателям помощи в организации образовательного процесса.

По направлениям планирования, разработки и создания оптимальной системы учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых образовательной программой, предусматривается разработка преподавательским составом учебно-методических комплектов дисциплин учебных программ.

Основными формами и видами методической работы являются:

- методические встречи, доклады, сообщения по вопросам методики обучения, разработка локальных актов, регулирующих образовательные процессы;
- разработка и совершенствование учебно-методических материалов, совершенствование материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Каждый преподаватель имеет персональный компьютер для самообразования и поиска информации для подготовки к образовательной деятельности.

Выводы комиссии: педагогический состав обладает достаточными знаниями и методическими навыками. Состояние учебно-методического обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по заявленным программам.

Сайт Учреждения создан и ведется в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

На основании ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официаль-

ФГАУ ДПО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ АУЦ»	Отчет о результатах самообследования за 2025 год	стр. 15
------------------------------------	--	---------

ном сайте образовательной организации в сети «Интернет». В Учреждении вся информация о деятельности открыта и доступна. Этому способствует своевременное размещение информации об образовательной деятельности организации и о планируемых мероприятиях на официальном сайте учреждения. В коридорах здания учреждения размещены информационные стенды, где освещаются основные особенности учреждения. Имеется информация о реализуемых образовательных программах. Желающие поступить на обучение и слушатели Учреждения имеют возможность знакомиться со всей документацией, нормативно-правовой базой организации.

Выводы комиссии: информационное обеспечение достаточно для ведения образовательной деятельности. Информационное обеспечение соответствует всем нормативным документам.

1.8. Библиотечно-информационное обеспечение

Значительную роль в информационно-методическом обеспечении образовательного процесса играет библиотека Учреждения, которая обеспечивает обучаемых и преподавателей учебными изданиями по всем дисциплинам согласно учебным планам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями, учебными пособиями, справочной и методической литературой. Количество экземпляров печатных и электронных учебных изданий из общего количества единиц библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя - 14.

Сотрудниками библиотеки регулярно вносятся все изменения в нормативные документы, иные издания и отслеживается наличие экстремистской литературы.

Также в библиотеке имеются раздаточные и наглядные материалы, используемые в образовательном процессе.

В Учреждении имеется читальный зал.

Выводы комиссии: объем библиотечного фонда соответствует заявленным учебным программам.

1.9. Материально-техническая база

За Учреждением на праве оперативного управления закреплено здание общей площадью 4932,8 кв.м. Помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность, занимают 3185,8 кв.м. В расчете на одного слушателя площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, составляет не менее 6 кв.м.

Для теоретической подготовки слушателей в Учреждении имеются классы, в которых находятся комплект мебели для преподавателя и комплекты учебной мебели, в количестве достаточном для размещения всех слушателей группы; шкафы, стеллажи; классная доска и/или проекционный экран; наглядные пособия по преподаваемым дисциплинам.

Кабинеты по изучению воздушных судов оснащены демонстрационным оборудованием, вспомогательным графическим материалом и реальными наглядными пособиями в том числе: аудиовизуальными средствами; стендами, имитирующими системы ВС; макетами приборов и оборудования; плакатами.

Класс по дисциплине «Обеспечение авиационной (транспортной) безопасности» оборудован муляжами холодного и огнестрельного оружия, взрывчатых веществ, макетами и иными наглядными пособиями. В кабинете по дисциплине «Поисковое и аварийно-спасательное оборудование ВС» находятся кислородные приборы и маски, огнетушители, спасательные плоты и жилеты, макеты радиостанции и радиобуя, иные наглядные пособия, схемы, плакаты. Обстановка в классе по преподаванию дисциплины CRM «Человеческий фактор» максимально способствует проведению занятий по форме: групповых упражнений; ролевых игр; дискуссий (круглый стол).

В кабинете по дисциплине «Медицинское обслуживание пассажиров» имеется тренажер для отработки приемов сердечно-легочной реанимации, жгуты, шины и пр.

В компьютерном классе находится восемь персональных компьютеров без доступа в «Интернет». С использованием установленных на них программ обучения и тестирования проводится самоподготовка слушателей летного состава, кабинного экипажа и инженерно-технического персонала.

В распоряжении преподавателей имеются ноутбуки, звуковые колонки и мультимедийные проекторы, которые позволяют эффективно проводить занятия, проецируя учебный материал на большой экран в статике и в динамике со звуковым сопровождением. Для изготовления раздаточного материала имеется печатная и множительная техника.

В соответствии с договором аренды Учреждению передаются в пользование нежилые помещения общей площадью 98,49 кв. м, в которых установлен комплексный тренажер вертолета Ми-8 МТВ для подготовки и тренировки летных экипажей, принадлежащий Учреждению на праве оперативного управления.

Согласно заключенным договорам в пользование Учреждению предоставляется бассейн, воздушные суда для отработки практических навыков, а также контрольные экземпляры эксплуатационной и руководящей документации.

В здании Учреждения установлены система пожарной сигнализации и система голосового оповещения о пожаре, система видеонаблюдения, система охраны (тревожная кнопка). Коридоры здания оборудованы огнетушителями, пожарными рукавами, планами эвакуации, указателями выходов, знаками о запрете курения. Все оборудование регулярно поддерживается и находится в исправном состоянии. Так же имеются аптечки оказания первой помощи в необходимом количестве.

Для обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников в Учреждении разработаны следующие документы:

- Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- Инструкция о мерах пожарной безопасности;
- Алгоритмы действий персонала Учреждения и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступлений в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного взаимодействия образовательных организаций с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России;
- Политика и Положение об обработке и защите персональных данных.

Выводы комиссии: Учебно-материальная база Учреждения полностью соответствует реализуемым образовательным программам. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню и отвечают всем требованиям законодательства. В Учреждении обеспечена безопасность обучающихся и сотрудников.

1.10. Внутренняя система оценки качества образования

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования образовательной организации.

Формирование внутренней системы качества образования в Учреждении определяется Руководством по качеству.

Внутренняя система качества образования – совокупность организационных форм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей, эффективности деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

Главной задачей Учреждения является постоянное повышение эффективности образовательной деятельности, исходя из потребностей личности и общества за счет высокого качества повышения квалификации слушателей.

Учреждение строит свою деятельность на приоритете качества образовательных услуг, отвечающего современным требованиям. В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль по следующим направлениям:

- качество образования;
- условия оказания образовательных услуг;
- эффективность функционирования созданной системы.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества образования включает в себя оценку работы педагогических кадров со стороны администрации и изучение мнения, пожеланий, предложений слушателей, анализ результатов обучения.

Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются:

- содержание и качество преподавания учебных тем (разделов) программы, модулей;
- содержание и качество обучения;
- качество знаний, умений, навыков, даваемых обучающемуся и получения ими новых компетенций и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- выполнение решений педагогических (методических) советов и совещаний;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации слушателей;

- выполнение учебных планов, поставленных задач.

Выводы комиссии: внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Учреждения.

2. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек / %	698/ 100 %
1.2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек / %	-
1.3.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек / %	-
1.4.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	58
1.4.1.	Программ повышения квалификации	единиц	58
1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.5.	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	32
1.5.1.	Программ повышения квалификации	единиц	32
1.5.2.	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	-
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	-
1.8.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек / %	-
1.9.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек / %	8/89
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	-
1.10.1.	Высшая	человек / %	-
1.10.2.	Первая	человек / %	-
1.11.	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	61

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение
1.12.	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	100
2.	Научно-исследовательская деятельность		
2.1.	Количество публикаций в научных журналах «Белого списка»	единиц	
2.2.	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	
2.3.	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4.	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	-
2.5.	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	-
2.6.	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	-
2.7.	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	-
2.8.	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	-
2.9.	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	-
2.10.	Количество подготовленных научных и научно- педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	-
2.11.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек / %	-
2.12.	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	-
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы Учреждения по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	21 890,8
3.2	Доходы Учреждения по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	2 432,31
3.3	Доходы Учреждения из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно - педагогического работника	тыс. руб.	2 432,31
4.	Инфраструктура		
4.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	кв. м	3185,8
4.1.1	в расчете на одного слушателя	кв. м	6
4.1.2	имеющихся у Учреждения на праве собственности	кв. м	0
4.1.3	закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления	кв. м	3185,8
4.1.4	предоставленных Учреждению в аренду, безвозмездное пользование	кв.м	98,49
4.2	Количество экземпляров печатных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	13
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	19
4.4.	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	человек / %	-

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки рекомендуется провести следующую работу:

1. Актуализировать локальные акты учреждения в соответствии с нормативно-правовыми актами, вступающими в силу в 2026 году.


2. Необходимо регулярно проводить мониторинг применения слушателями полученных знаний в профессиональной деятельности и расширять контакты с заинтересованными организациями, для улучшения качества обучения слушателей.

3. Учесть недостатки в работе, возникающие при проведении занятий, пожелания слушателей.

4. Продолжить работу по:


- повышению профессионального уровня преподавательского состава;
- внедрению в учебный процесс инновационных технологий;
- разработке и утверждению новых образовательных программ с учетом требований Заказчиков и рынка образовательных услуг;
- пополнение организации учебно-методическими комплексами и материалами.

Председатель комиссии:


Никитин Е.С.

Члены комиссии:


Неманова М.Н.


Сажина Ю.Н.


Добросоцких Н.М.